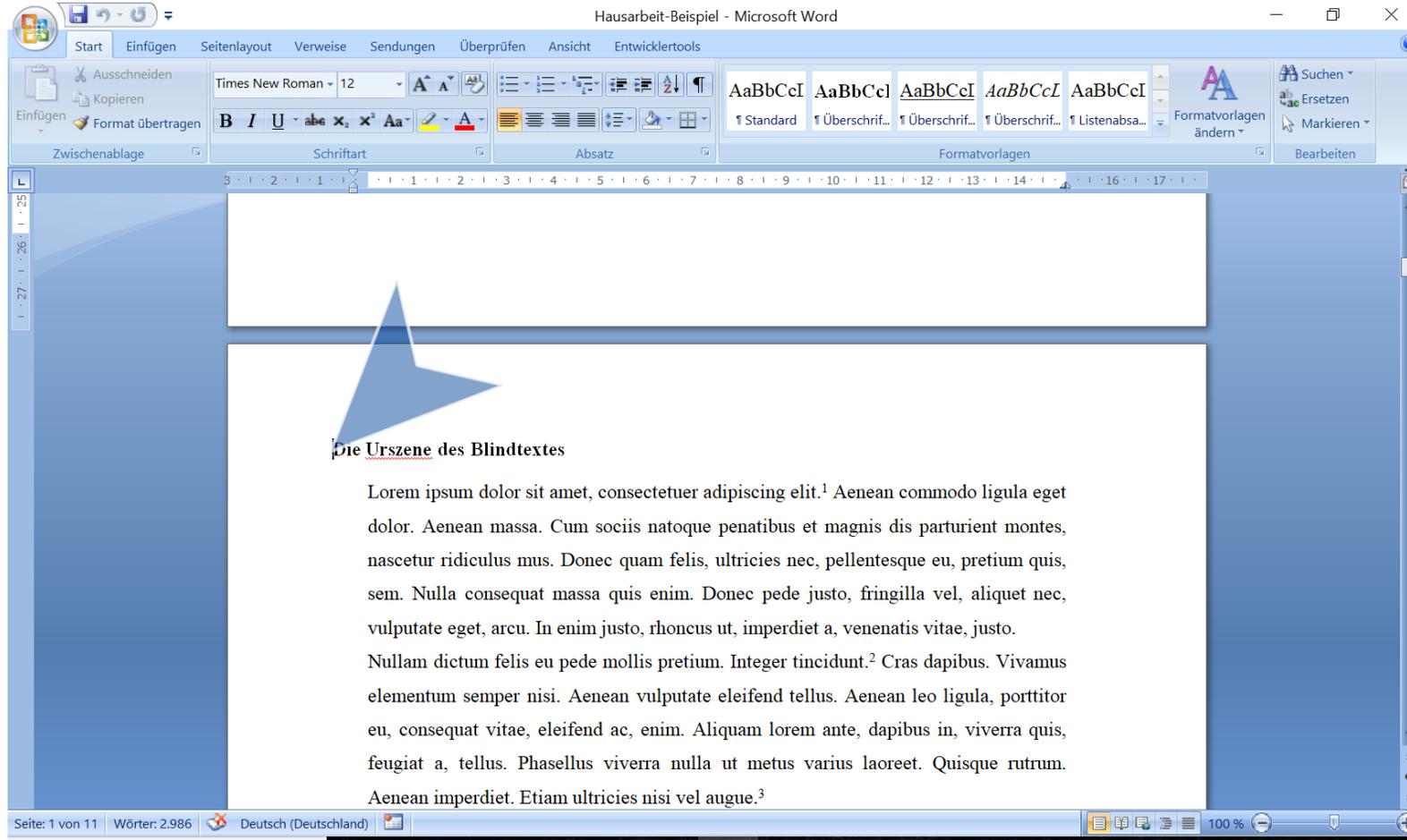
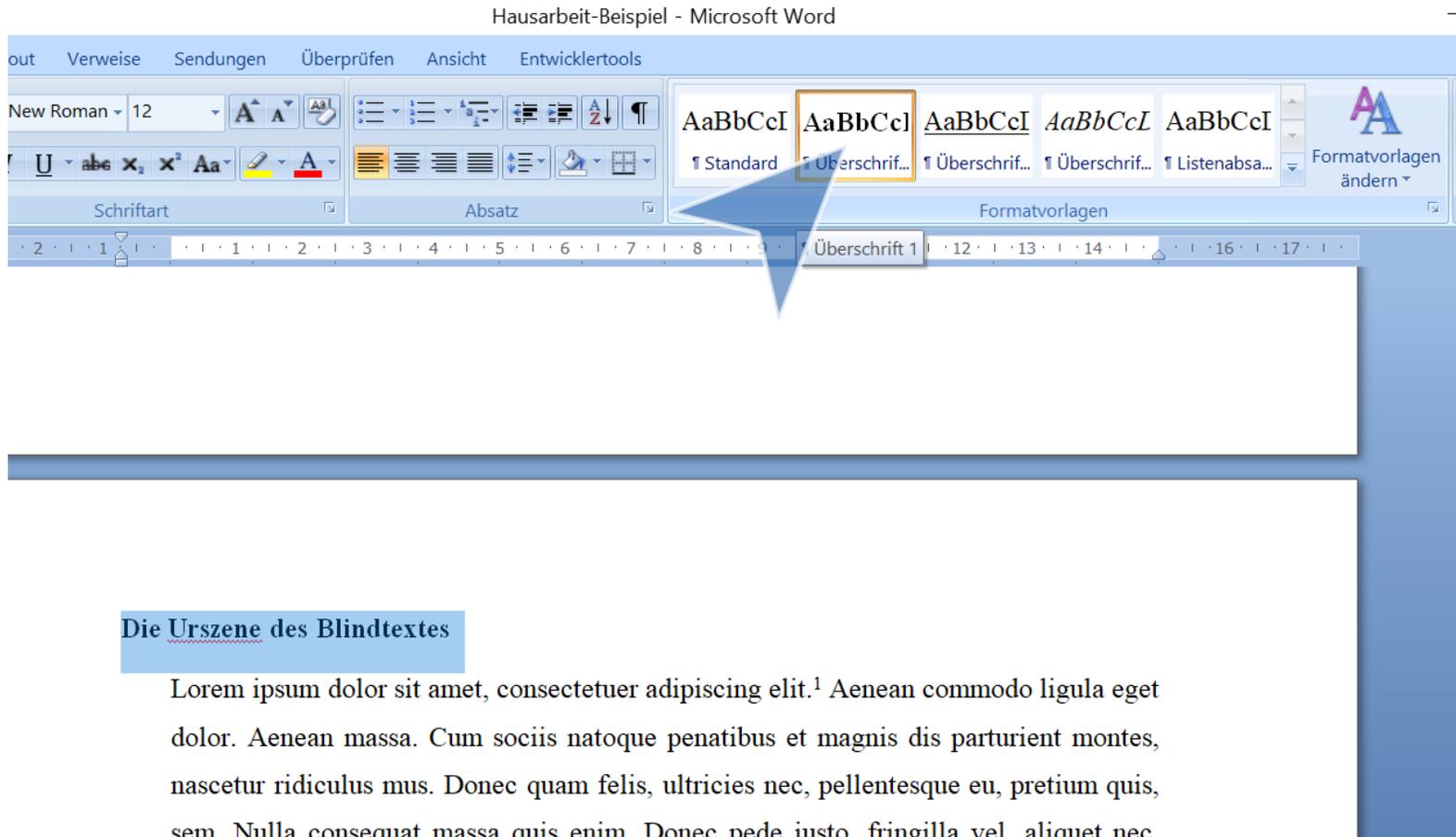


Wie erstelle Ich ein Inhaltsverzeichnis mit Word 2007?

Kundensupport miraminds



Im ersten Schritt überarbeiten Sie alle Über- und Unterüberschriften im Text. Markieren Sie dazu eine Überschrift aus Ihrem Text.



Dann wählen Sie im Start-Menü die Auswahl "Überschrift 1" mit einem Klick.

Hausarbeit-Beispiel - Microsoft Word

Start Einfügen Seitenlayout Verweise Sendungen Überprüfen Ansicht Entwicklertools

Ausschneiden Kopieren Einfügen Format übertragen Zwischenablage

Times New Roman 12

B *I* U **abc** **x** **x²** **Aa** **A**

Schriftart Absatz Formatvorlagen

AaBbCcI AaBbCcI AaBbCcI AaBbCcI AaBbCcI

1 Standard 1 Überschrif... 1 Überschrif... 1 Überschrif... 1 Listenabsa... Formatvorlagen ändern Bearbeiten

Suchen Ersetzen Markieren

neque sed ipsum. Nam quam nunc, blandit vel, luctus pulvinar, hendrerit id, lorem. Maecenas nec odio et ante tincidunt tempus. Donec vitae sapien ut libero venenatis faucibus. Nullam quis ante. Etiam sit amet orci eget eros faucibus tincidunt. Duis leo. Sed fringilla mauris sit amet nibh. Donec sodales sagittis magna. Sed consequat, leo eget bibendum sodales, augue velit cursus nunc, quis gravida magna mi a libero. Fusce vulputate eleifend sapien. Vestibulum purus quam, scelerisque ut, mollis sed, nonummy id, metus.

1 Formierung der Moderne: Vom 19. ins 20. Jahrhundert

1.1 Mythos und Fiebertraum

Jemand musste Josef K. verleumdet haben, denn ohne dass er etwas Böses getan hätte, wurde er eines Morgens verhaftet. »Wie ein Hund!« sagte er, es war, als sollte die Scham ihn überleben. Als Gregor Samsa eines Morgens aus unruhigen Träumen erwachte, fand er sich in seinem Bett zu einem ungeheueren Ungeziefer verwandelt. Und es war ihnen wie eine Bestätigung ihrer neuen Träume und guten Absichten, als am

¹Sämtliche Textbausteine sind dem Blindtextgenerator entnommen: www.blindtextgenerator.de (aufgerufen am 09.04.2013).
²Die im folgenden zitierten Titel verstehen sich als Beispiele für die Zitierregeln und -stile, die in den

Seite: 2 von 11 Wörter: 4/2.986 Deutsch (Deutschland) 100%

Dies setzen Sie mit allen weiteren Überschriften Ihres Texts fort.

neque sed ipsum. Nam quam nunc, blandit vel, luctus pulvinar, hendrerit id, lorem. Maecenas nec odio et ante tincidunt tempus. Donec vitae sapien ut libero venenatis faucibus. Nullam quis ante. Etiam sit amet orci eget eros faucibus tincidunt. Duis leo. Sed fringilla mauris sit amet nibh. Donec sodales sagittis magna. Sed consequat, leo eget bibendum sodales, augue velit cursus nunc, quis gravida magna mi a libero. Fusce vulputate eleifend sapien. Vestibulum purus quam, scelerisque ut, mollis sed, nonummy id, metus.

1 Formierung der Moderne: Vom 19. ins 20. Jahrhundert

1.1 Mythos und Fiebertraum

Jemand musste Josef K. verleumdet haben, denn ohne dass er etwas Böses getan hätte, wurde er eines Morgens verhaftet. »Wie ein Hund! « sagte er, es war, als sollte die Scham ihn überleben. Als Gregor Samsa eines Morgens aus unruhigen Träumen erwachte, fand er sich in seinem Bett zu einem ungeheueren Ungeziefer verwandelt. Und es war ihnen wie eine Bestätigung ihrer neuen Träume und guten Absichten, als am

¹Sämtliche Textbausteine sind dem Blindtextgenerator entnommen; www.blindtextgenerator.de (aufgerufen am 09.04.2013).
²Die im folgenden zitierten Titel verstehen sich als Beispiele für die Zitierregeln und -stile, die in den

Seite: 2 von 11 Wörter: 8/2.986 Deutsch (Deutschland) 100 %

Markieren Sie die Überschriften und wählen Sie jeweils "Überschrift 1", wie zuvor.

Hausarbeit-Beispiel - Microsoft Word

Seitenlayout Verweise Sendungen Überprüfen Ansicht Entwicklertools

Times New Roman 12

B I U abc x₂ x² Aa

Schriftart Absatz

Formatvorlagen

Standard Überschrift 1 Überschrift 2 Überschrift 3 Listenabsatz

3 2 1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17

neque sed ipsum. Nam quam nunc, blandit vel, luctus pulvinar, hendrerit id, lorem. Maecenas nec odio et ante tincidunt tempus. Donec vitae sapien ut libero venenatis faucibus. Nullam quis ante. Etiam sit amet orci eget eros faucibus tincidunt. Duis leo. Sed fringilla mauris sit amet nibh. Donec sodales sagittis magna. Sed consequat, leo eget bibendum sodales, augue velit cursus nunc, quis gravida magna mi a libero. Fusce vulputate eleifend sapien. Vestibulum purus quam, scelerisque ut, mollis sed, nonummy id, metus.

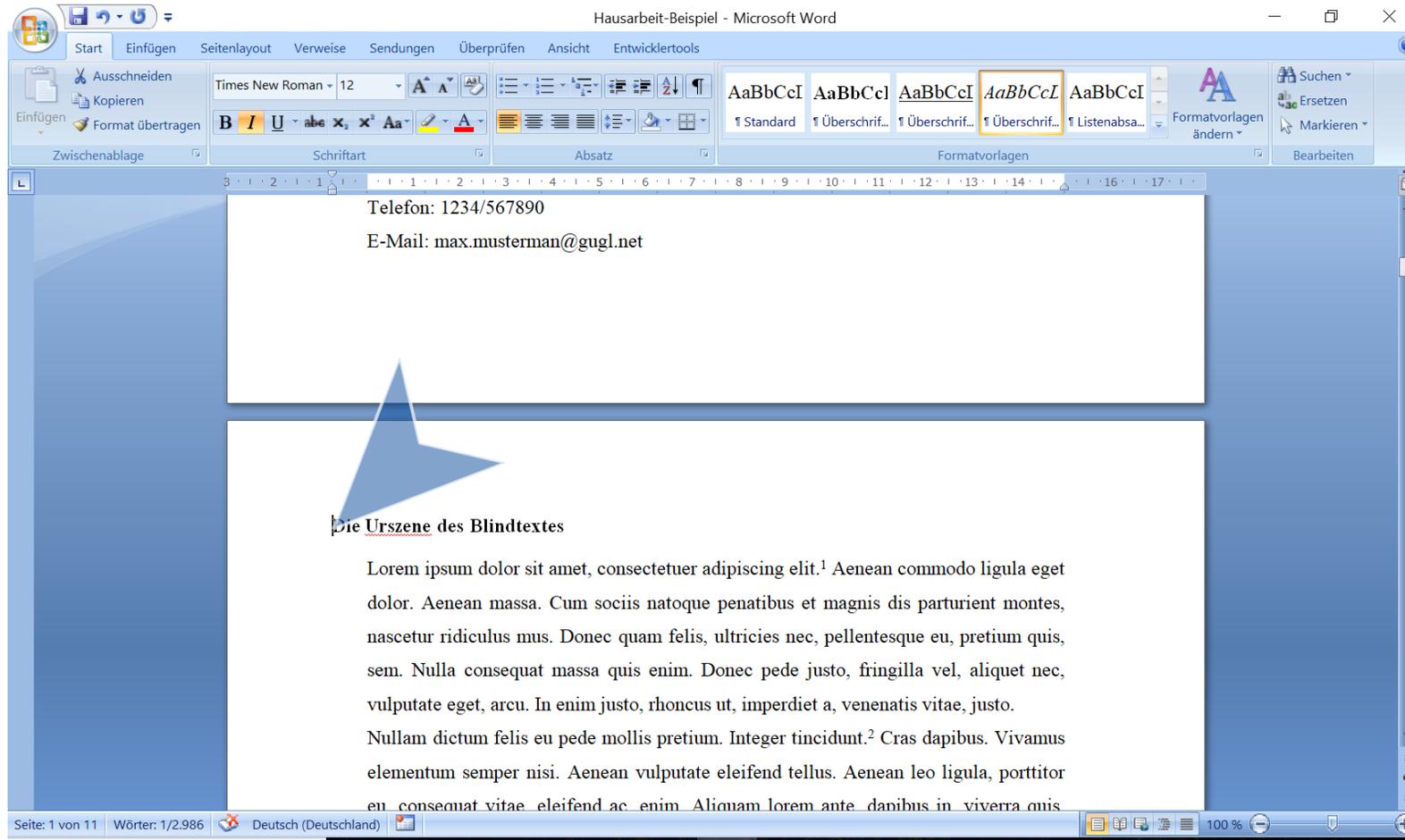
1 Formierung der Moderne: Vom 19. ins 20. Jahrhundert

1.1 Mythos und Fiebertraum

Jemand musste Josef K. verleumdet haben, denn ohne dass er etwas Böses getan hätte, wurde er eines Morgens verhaftet. »Wie ein Hund! « sagte er, es war, als sollte die Scham ihn überleben. Als Gregor Samsa eines Morgens aus unruhigen Träumen

Markieren Sie auch Unter-Überschriften und wählen Sie bei diesen die Auswahl "Überschrift 2".

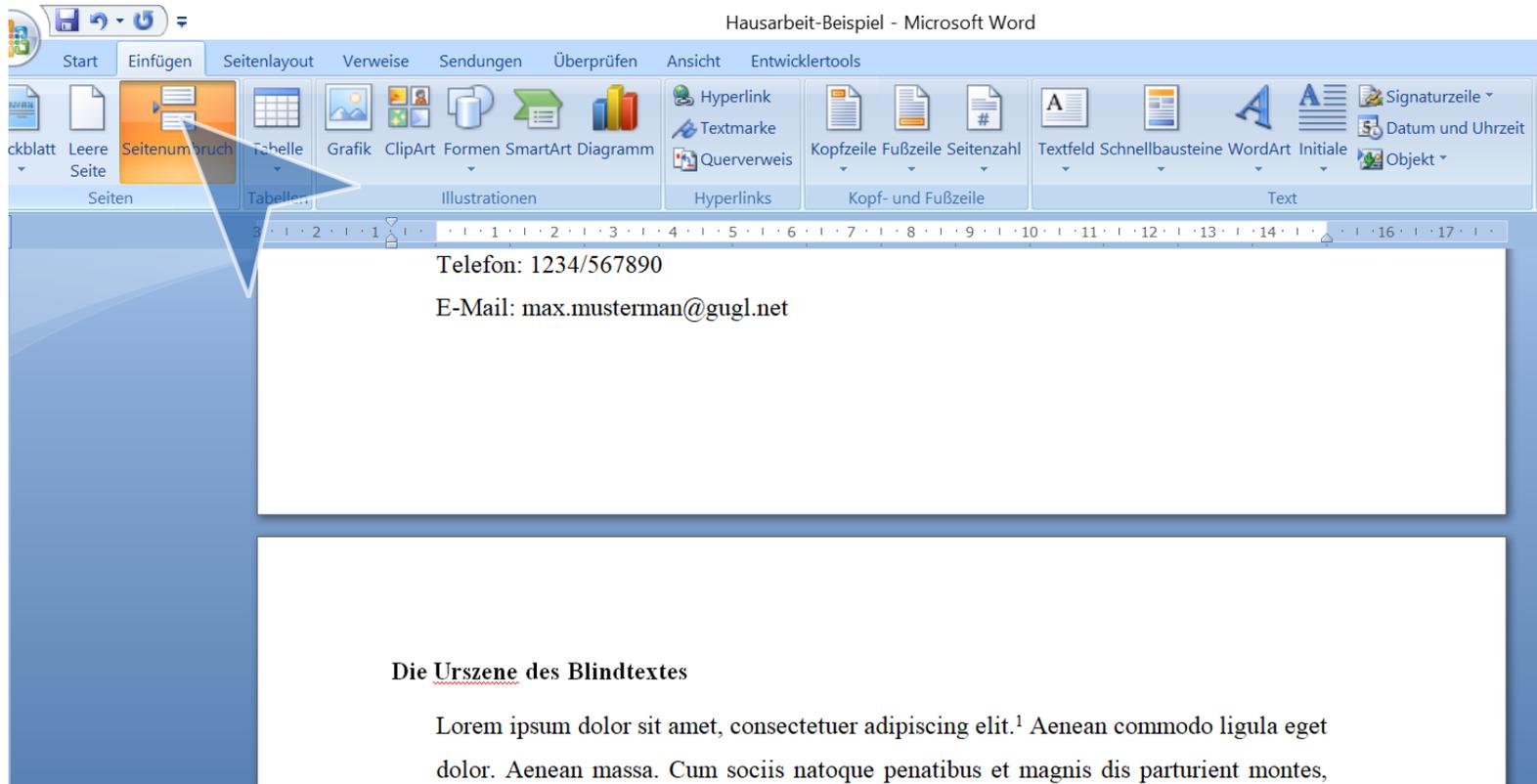
Einfügen des Inhaltsverzeichnisses



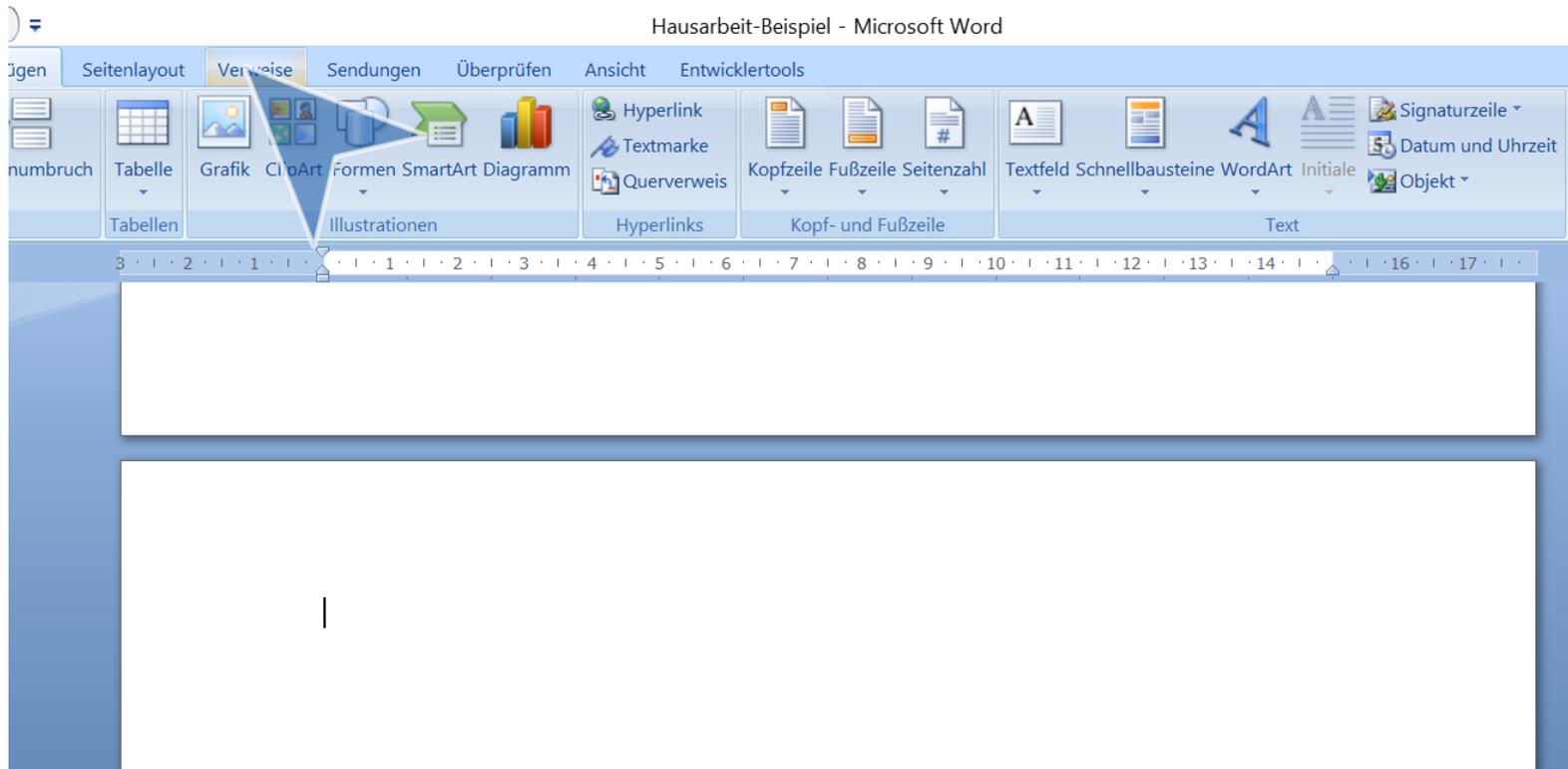
Nachdem Sie alle Ihre Überschriften und Unter-Überschriften markiert und als "Überschrift 1 / 2 / 3" ausgewählt haben, gehen Sie wieder zu der ersten Seite Ihres Texts. Klicken Sie dort auf die Stelle vor Ihrem ersten Wort.



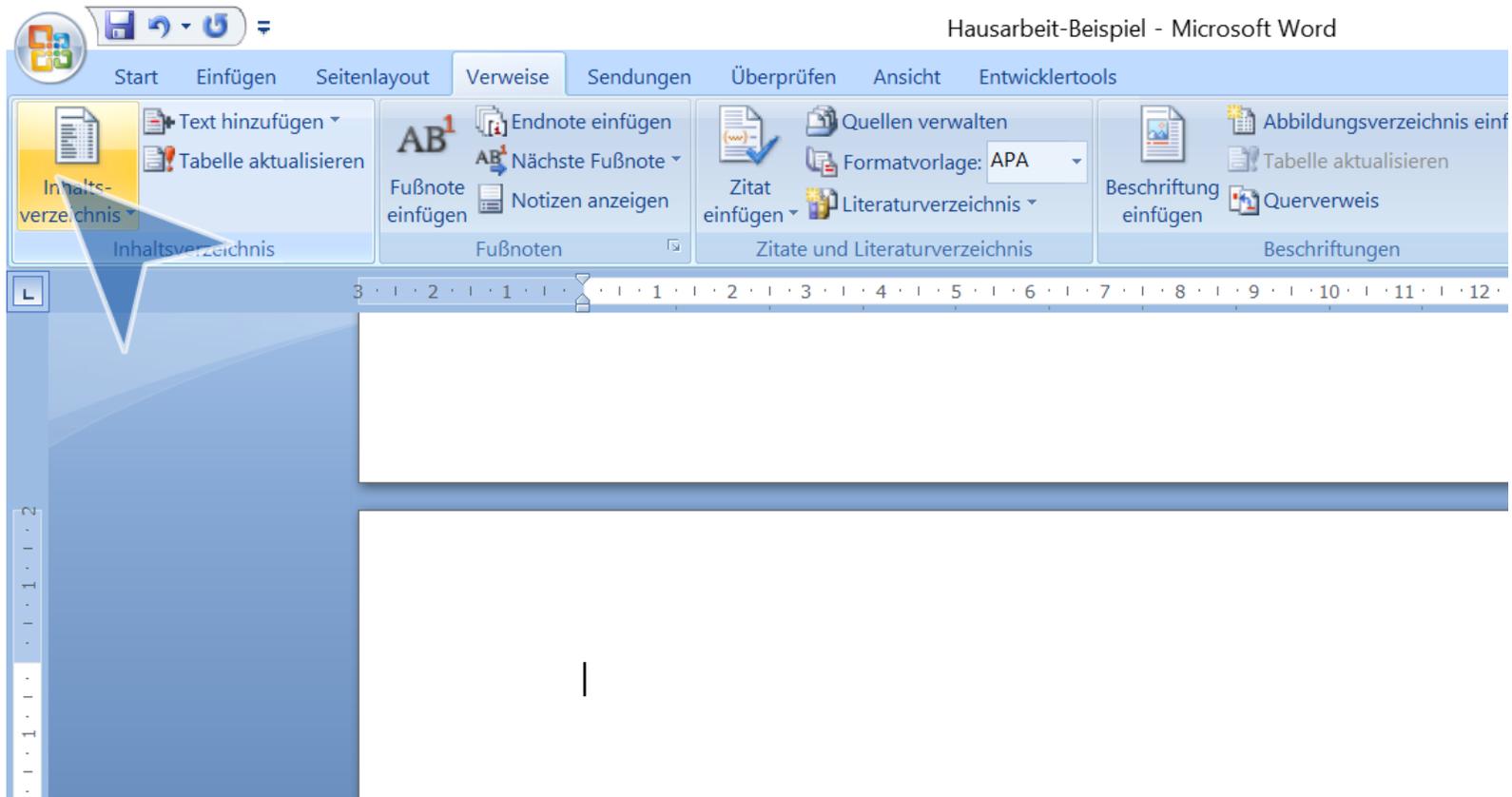
Klicken Sie auf den Reiter "Einfügen".



Klicken Sie auf die Option "Seitenumbruch", um eine neue Seite vor dem Anfang Ihres Texts einzufügen.



Nun wechseln Sie zum Reiter "Verweise".



Klicken Sie auf den Button "Inhaltsverzeichnis".

Microsoft Word - Hausarbeit-Beispiel

Start Einfügen Seitenlayout Verweise Sendungen Überprüfen Ansicht Entwicklertools

Inhaltsverzeichnis

Integriert

Automatische Tabelle 1

Inhalt	
berschrift 1	1
Überschrift 2	1
Überschrift 3	1

Automatische Tabelle 2

Inhaltsverzeichnis	
berschrift 1	1
Überschrift 2	1
Überschrift 3	1

Manuelle Tabelle

Inhaltsverzeichnis	
eben Sie die Kapitelüberschrift ein (Stufe 1)	1
Geben Sie die Kapitelüberschrift ein (Stufe 2)	2
Geben Sie die Kapitelüberschrift ein (Stufe 3)	3

Inhaltsverzeichnis einfügen...

Inhaltsverzeichnis entfernen

Auswahl im Inhaltsverzeichnisverzeichnis speichern...

Automatische Tabelle 2
Automatischer Tabelleninhalt (bezeichnet als "Inhaltsverzeichnis"), der den gesamten Text beinhaltet, der mit den Formatvorlagen 1-3 für Überschriften formatiert wurde.

Dort wählen Sie das gewünschte Layout für Ihr Inhaltsverzeichnis und klicken Sie darauf.

Hausarbeit-Beispiel - Microsoft Word

Start Einfügen Seitenlayout Verweise Sendungen Überprüfen Ansicht Entwicklertools

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis

Die Urszene des Blindtextes3

1Formierung der Moderne: Vom 19. ins 20. Jahrhundert.....3

 1.1 Mythos und Fiebertraum.....3

 1.2Märchen und Revisionismus5

2Postmoderne und Sinnkrise: An der Schwelle zum 21. Jahrhundert6

 2.1 Moderne Klassiker: Die Schmährede.....6

 2.2 Versachlichung: Das digitale Zeitalter.....7

3Der Blindtext der Postmoderne.....9

Quellen- und Literaturverzeichnis.....10

 Quellen.....10

 Musikalien.....10

 Textquellen.....10

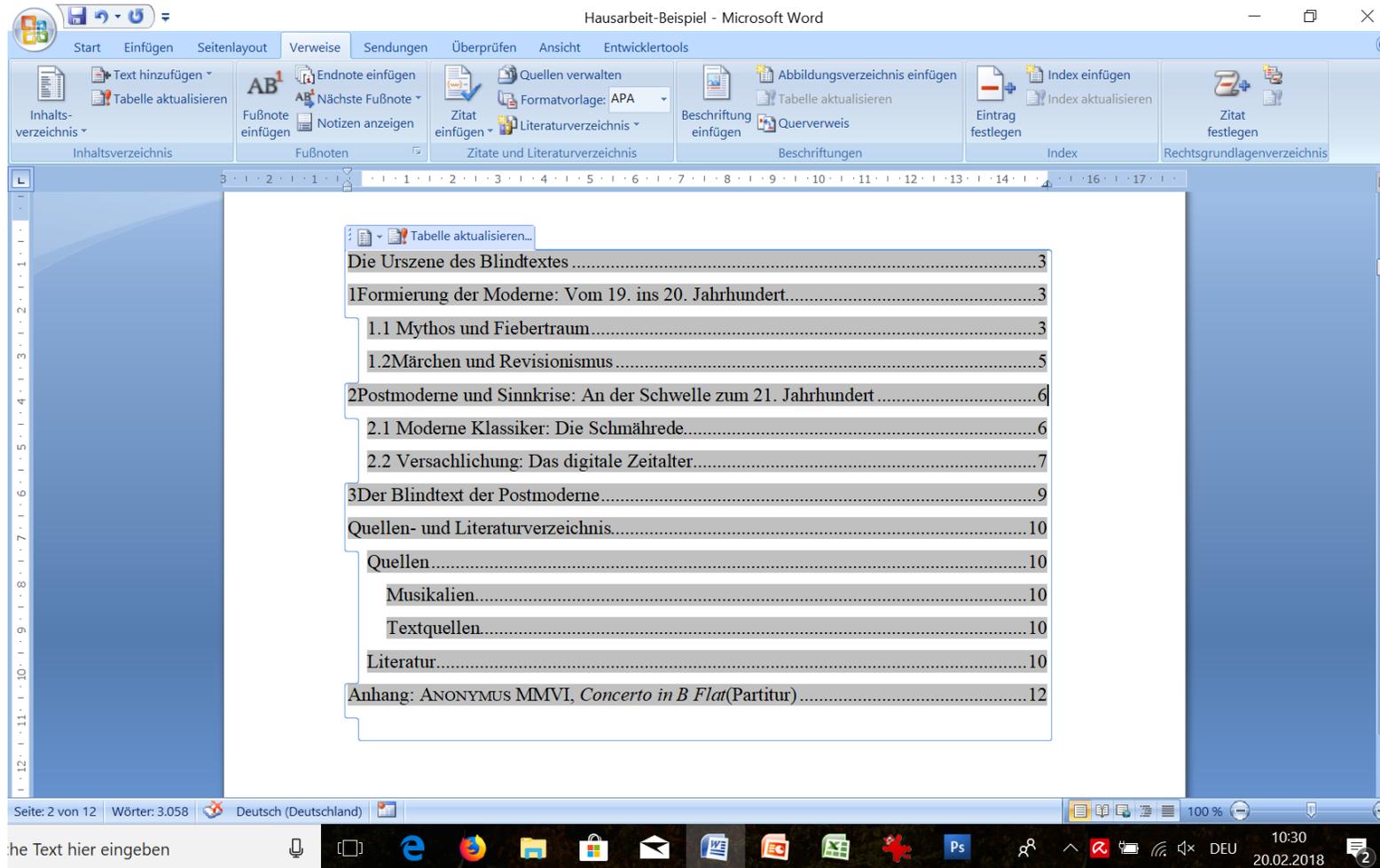
 Literatur.....10

Anhang: ANONYMUS MMVI, *Concerto in B Flat*(Partitur)12

Seite: 2 von 12 | Wörter: 3.058 | Deutsch (Deutschland) | 100 % | 10:30 20.02.2018

Ihr Inhaltsverzeichnis mit allen zuvor ausgewählten Überschriften und Unter-Überschriften, sowie den dazugehörigen Seitenzahlen, wird automatisch erstellt.

Updaten des Inhaltsverzeichnisses nach Änderungen



Wenn Sie etwas in Ihrem Dokument geändert haben, können Sie Ihr Inhaltsverzeichnis aktualisieren. Dazu klicken Sie auf das Inhaltsverzeichnis, sodass es grau hinterlegt wird.

Hausarbeit-Beispiel - Microsoft Word

Start Einfügen Seitenlayout Verweise Sendungen Überprüfen Ansicht Entwicklertools

Inhaltsverzeichnis

Text hinzufügen
Tabelle aktualisieren

Endnote einfügen
Fußnote einfügen
Nächste Fußnote
Notizen anzeigen

Quellen verwalten
Formatvorlage: APA
Zitat einfügen
Literaturverzeichnis

Abbildungsverzeichnis einfügen
Tabelle aktualisieren
Index einfügen
Index aktualisieren

Beschriftung einfügen
Querverweis

Eintrag festlegen

Zitat festlegen

Inhaltsverzeichnis

Die Urszene d..... 3
 1Formierung der Moderne: Vom 19. ins 20. Jahrhundert..... 3
 1.1 Mythos und Fiebertraum..... 3
 1.2Märchen und Revisionismus 5
 2Postmoderne und Sinnkrise: An der Schwelle zum 21. Jahrhundert 6
 2.1 Moderne Klassiker: Die Schmähere..... 6
 2.2 Versachlichung: Das digitale Zeitalter..... 7
 3Der Blindtext der Postmoderne..... 9
 Quellen- und Literaturverzeichnis..... 10
 Quellen..... 10
 Musikalien..... 10
 Textquellen..... 10
 Literatur..... 10
 Anhang: ANONYMUS MMVI, *Concerto in B Flat*(Partitur) 12

Seite: 2 von 12 | Wörter: 3.058 | Deutsch (Deutschland) | 100% | 10:30 20.02.2018

Anschließend klicken Sie auf den "Tabelle aktualisieren..."-Button über dem Inhaltsverzeichnis.

The screenshot shows the Microsoft Word interface with a table of contents. A dialog box titled "Inhaltsverzeichnis aktualisieren" is open, asking the user to choose an update option. The dialog box contains the following text:

Word aktualisiert das Inhaltsverzeichnis. Wählen Sie eine der folgenden Optionen:

- Nur Seitenzahlen aktualisieren
- Gesamtes Verzeichnis aktualisieren

The dialog box has "OK" and "Abbrechen" buttons. The table of contents in the background is as follows:

Die Urszene des Blindtextes	3
1Formierung der Moderne: Vom 19. bis 20. Jahrhundert.....	3
1.1 Mythos und Fieber.....	3
1.2Märchen und Revolution.....	5
2Postmoderne und Sinn.....	6
2.1 Moderne Klassik.....	6
2.2 Versachlichung:.....	7
3Der Blindtext der Postmoderne.....	9
Quellen- und Literaturverzeichnis.....	10
Quellen.....	10
Musikalien.....	10
Textquellen.....	10
Literatur.....	10
Anhang: ANONYMUS MMVI, <i>Concerto in B Flat</i> (Partitur).....	12

Wählen Sie den Button "Gesamtes Verzeichnis aktualisieren".

The screenshot shows the Microsoft Word interface with a document titled "Hausarbeit-Beispiel - Microsoft Word". The ribbon is set to "Referenzen" (References). A table of contents is displayed in the main document area, listing sections and their page numbers. A dialog box titled "Inhaltsverzeichnis aktualisieren" is open, asking the user to choose an update option. The "Gesamtes Verzeichnis aktualisieren" option is selected. The status bar at the bottom indicates "Seite: 2 von 12" and "Wörter: 3.058".

Die Urszene des Blindtextes 3
1 Formierung der Moderne: Vom 19. in 20. Jahrhundert 3
1.1 Mythos und Fieber 3
1.2 Märchen und Revolution 5
2 Postmoderne und Sinn 6
2.1 Moderne Klassik 6
2.2 Versachlichung: 7
3 Der Blindtext der Postmoderne 9
Quellen- und Literaturverzeichnis 10
Quellen 10
Musikalien 10
Textquellen 10
Literatur 10
Anhang: ANONYMUS MMVI, *Concerto in B Flat* (Partitur) 12

Inhaltsverzeichnis aktualisieren ? x
Word aktualisiert das Inhaltsverzeichnis. Wählen Sie eine der folgenden Optionen:
 Nur Seitenzahlen aktualisieren
 Gesamtes Verzeichnis aktualisieren
OK Abbrechen

Seite: 2 von 12 Wörter: 3.058 Deutsch (Deutschland) 100%

Klicken Sie auf den Button "OK".

The screenshot shows the Microsoft Word interface with a table of contents (TOC) generated. The TOC is located in the main document area and lists the following sections and their corresponding page numbers:

1 Formierung der Moderne: Vom 19. ins 20. Jahrhundert.....	3
1.1 Mythos und Fiebertraum.....	3
1.2 Märchen und Revisionismus.....	5
2 Postmoderne und Sinnkrise: An der Schwelle zum 21. Jahrhundert.....	6
2.1 Moderne Klassiker: Die Schmährede.....	6
2.2 Versachlichung: Das digitale Zeitalter.....	7
3 Der Blindtext der Postmoderne.....	9
Quellen- und Literaturverzeichnis.....	10
Quellen.....	10
Musikalien.....	10
Textquellen.....	10
Literatur.....	10
Anhang: ANONYMUS MMVI, <i>Concerto in B Flat</i> (Partitur).....	12

The Word ribbon at the top shows the 'Referenzen' (References) tab, which includes options for inserting and updating the table of contents. The status bar at the bottom indicates 'Seite: 2 von 12' and 'Wörter: 3.058'.

So haben Sie erfolgreich Ihr erstes Inhaltsverzeichnis erstellt und halten es immer auf dem aktuellen Stand. Herzlichen Glückwunsch!